



Documentos que debe proveernos junto con su solicitud de SNAP

La siguiente es una lista de los documentos que deberá proveer. Puede adjuntar a su solicitud cualquier comprobante que tenga disponible. **Importante:** no retrase la entrega de su solicitud debido a la falta de algunos de los documentos que se requieren. En su entrevista le informaremos la documentación que aún necesita entregar. Le ayudaremos a obtener el comprobante que necesite si no puede obtenerlo usted mismo.

Identidad

Comprobantes de identidad, por ejemplo:

- Licencia de conducir
- Tarjeta de Seguro Social
- Tarjeta de identificación de escuela o trabajo
- Certificado de nacimiento

También necesitamos comprobantes de identidad de cualquier persona que desee incluir en su solicitud de SNAP.

Estatus migratorio

Copia de la documentación que pruebe el estatus migratorio de cada solicitante que no sea ciudadano de los Estados Unidos.

Número de Seguro Social

El número de seguro social de cada una de las personas incluidas en la solicitud. Si algún miembro de su grupo familiar aún no tiene número de seguro social, entregue un comprobante de la oficina de la Administración del Seguro Social donde realizó la solicitud.

Residencia

Comprobante del lugar de residencia. Este comprobante debería contener *tanto* el nombre como la dirección particular, por ejemplo:

- Copias de facturas o recibos de pago de alquiler
- Tarjeta de registro de votante

Gastos

Comprobantes de pago de los siguientes gastos del grupo familiar:

- Alquiler o hipoteca (incluidos impuestos y seguros)
- Servicios públicos
- Gastos de guardería infantil
- Facturas médicas de cualquier persona discapacitada o mayor de 59 años

- Pagos de manutención de menores ordenada por la Corte
Ejemplos: contrato de alquiler, estado de cuenta de hipoteca, factura de servicios públicos a su nombre, recibos, etc.

Ingresos de empleos remunerados

Comprobantes de todos los ingresos del grupo familiar obtenidos a través de empleos remunerados en los últimos 30 días. Si alguien acaba de comenzar un empleo, se necesita el comprobante con la fecha y monto del primer pago. Si alguien acaba de dejar un empleo, se necesita el comprobante con la fecha y monto del último pago. También deberá indicar la razón del término del empleo. Comprobantes que puede presentar:

- Colillas de pago o declaración firmada del empleador con el ingreso mensual que recibe cada persona incluida en esta solicitud
- Declaraciones de impuestos o registros comerciales más recientes de todas las personas que realizan empleos por cuenta propia incluidas en esta solicitud

Otros ingresos

Comprobantes de todos los ingresos que su grupo familiar obtiene de fuentes externas a su empleo. Otros ingresos:

- Beneficios del seguro de desempleo o compensación laboral
- Seguro Social o SSI (Seguridad de Ingreso Suplementario)
- Pensión o planes de jubilación
- Intereses y dividendos
- Manutención de menores o pensión alimenticia
- Beneficios de la Administración de Veteranos o de invalidez
- Ingreso recibido por alguno de los miembros del grupo familiar, como regalos de cumpleaños o de Navidad.

Activos

Indique los activos que tenga el grupo familiar, incluidos los menores de edad. Es posible que se soliciten comprobantes con posterioridad. Ejemplos:

- Dinero en efectivo
- Dinero en cuentas bancarias y cooperativas de crédito
- Acciones o bonos
- Vehículos motorizados con o sin licencia, como automóviles, camiones, motocicletas, casas rodantes o botes
- Terrenos, edificios o casas de propiedad de algún integrante del grupo familiar, aparte del hogar en que residen.